

【 CATS@Homeでのお手続き手順 】

CATS@Homeログイン



Step1

CATS@Home保護者ページへログイン

①保護者ID・PWでログインし、「受講手続き・各種手続き」を選択



②お手続きするお子さま・教室のメニューを選択



【利用環境について】

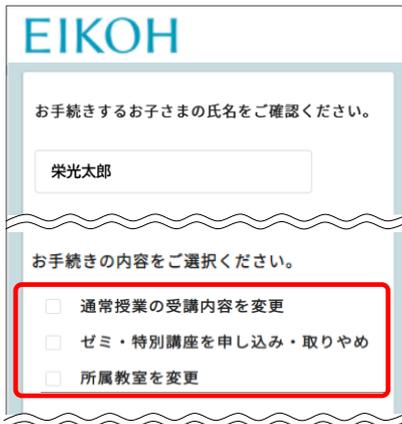
「受講手続き」メニューから手続きページを開こうとする場合に、iPad・iPhoneで画面が開かないことがあります。その場合は以下の通りご対応ください。
○iPhone・iPadの「設定」メニューからSafariのポップアップブロックをオフにする
※画面上でポップアップウィンドウに関する確認が出た場合は「許可」を選択してください。
※ネットワーク環境によっては正常に動作しない

※ログイン時の不明点は、CATS@Homeログイン画面>ログイン、操作方法についてのお問い合わせ よりご確認ください。

Step2

お手続き内容の入力

①名前を確認、保護者名を入力後、手続きする項目にチェックを入れ、画面に沿って手続き内容を登録



②【今後のお手続きの流れ】を確認後メールアドレスを入力し、「確認画面へ進む」をタップ



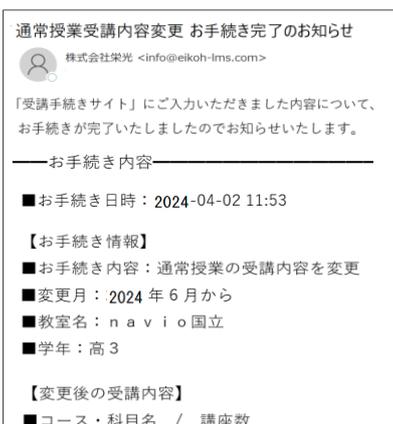
③お手続き内容を確認し、「送信」をタップ



Step3

お手続き完了の確認

①入力したメールアドレス宛に、確認メールが自動送信されるため、内容を確認し、お手続き完了



②後日、CATS@Home保護者ページTOP>「受講内容・お支払明細参照・振替口座登録」にて、変更後の「受講内容詳細」を確認 ※毎月中旬更新



※画面はイメージです。実際の画面とは異なる場合があります。